

DODATOK č. 1

k PRACOVNÉMU PORIADKU

Na základe prerokovania medzi zamestnávateľom „HARMÓNIA“, ZSS Horné Štitáre a Základnou organizáciou odborového zväzu pracovníkov zdravotníctva a sociálnych služieb pri „HARMÓNIA“, ZSS Horné Štitáre **sa dopĺňa a mení** bod 4.15 a 4.15.1 pracovného poriadku nasledovne:

Vypúšťa sa pôvodný bod 4.15 a 4.15.1 a nahrádza sa nasledovne:

4.15 Pracovný čas a doba odpočinku

1. Pracovný čas je časový úsek, v ktorom je zamestnanec k dispozícii zamestnávateľovi, plní pracovné úlohy a vykonáva prácu podľa pracovnej zmluvy. Na začiatku pracovného času stanoveného zamestnávateľom má byť zamestnanec na mieste výkonu práce a vykonávať prácu. Odchádzať z pracoviska môže len počas prestávok v práci a po skončení pracovného času.
2. Dobou odpočinku je každá doba, ktorá nie je pracovným časom. Patrí do nej aj prestávka na jedenie a oddych, ktorú zamestnávateľ ustanoví pre jednotlivé pracoviská v trvaní najmenej 30 minút. Nárok na čerpanie prestávky na jedenie a oddych majú len zamestnanci, ktorí odpracujú v pracovnej zmene minimálne 6 pracovných hodín po sebe nasledujúcich.
3. Rozsah pracovného času a rozvrhnutie pracovného času je týždeň - sedem po sebe nasledujúcich dní
4. Rovnomerné rozvrhnutie pracovného času je pracovný čas podľa Kolektívnej zmluvy a je používaný pre jednozmennú prevádzku – upratovačky, pracovníčky v práčovni
5. Pri rovnomernom rozvrhnutí pracovného času na jednotlivé týždne rozdiel dĺžky pracovného času pripadajúci na jednotlivé týždne nepresiahne tri hodiny a pracovný čas v jednotlivých dňoch nepresiahne deväť hodín. Priemerný týždenný pracovný čas nesmie pritom v určitom období, najviac štvortýždňovom, presahovať hranicu pre ustanovený týždenný pracovný čas.
6. Pri rovnomernom rozvrhnutí pracovného času rozvrhuje zamestnávateľ týždenný pracovný čas v zásade na päť pracovných dní v týždni.

7. Nerovnomerné rozvrhnutie pracovného času je pružný pracovný čas podľa Kolektívnej zmluvy a je používaný pre jednozmennú prevádzku – riaditeľka, vedúci úsekov, sociálny pracovník, inštruktor pracovnej zručnosti, hospodárka a vodič-údržbár.

Základný pracovný čas, kedy sú zamestnanci povinní byť na pracovisku a vykonávať prácu je nasledovný:

pondelok, utorok, streda, štvrtok a piatok 8,00 hod – 13,00 hod

Voliteľný pracovný čas je:

pondelok, utorok, streda, štvrtok a piatok 6,00 – 8,00 hod., 13,00 – 16,00 hod

Na účely prekážok v práci je priemerná dĺžka pracovnej zmeny 7 a 1/2 hodiny – od 6,00 do 14,00 hod.

8. Zamestnávateľ ustanovuje pracovný čas na jednotlivých pracoviskách v súlade so zákonným týždenným pracovným časom tak, aby v rámci pracovného týždňa nepresiahol :

v jednozmennej prevádzke 37,5 hod.

v dvojzmennej prevádzke 36,25 hod

v nepretržitej prevádzke 35 hod.

9 .Pracovná zmena je časť ustanoveného týždenného pracovného času, ktorú je zamestnanec povinný odpracovať. Začiatok a koniec pracovného času a rozvrh pracovných zmien je určený po prerokovaní s odborovou organizáciou, je verejne dostupný.

10. Na žiadosť zamestnanca môže zamestnávateľ povoliť výnimku z ustanoveného začiatku a konca pracovnej zmeny, ak to prevádzka zamestnávateľa dovoľuje a je to z vážnych osobných alebo zdravotných dôvodov na strane zamestnanca

11.Príchody , odchody a prerušenia pracovnej doby sú zamestnanci povinní vyznačiť v dochádzkovej knihe

12.Zamestnancovi, ktorého zmena je dlhšia ako 4 hodiny, poskytne zamestnávateľ prestávku v práci na odpočinok a stravovanie v trvaní 30 minút. Táto prestávka sa do pracovného času nezapočítava, nepatrí za ňu náhrady mzdy, neposkytuje sa na začiatku a konci pracovnej zmeny.

13.Počas štátnych sviatkov patrí náhrada mzdy zamestnancovi v prípade, že je z dôvodu sviatku obmedzená prevádzka / jedná sa o zamestnancov v jednozmennej prevádzke /. U zamestnancov zdravotného úseku a zamestnancov stravovacej prevádzky – kuchyne, ktorí pracujú podľa rozpisu zmien, nedochádza počas sviatkov k obmedzeniu prevádzky.

4.15.1 Pracovný čas, prestávky v práci podľa pracovného rozvrhu

THZ a POP :

Riaditeľka/riaditeľ – pružný pracovný mesačný čas

– jednozmenný pracovný rozvrh 37,5 hod.

– základný pracovný čas 8,00 – 13,00 hod.

- voliteľný pracovný čas 6,00 hod – 8,00 hod , 13,00 hod – 16,00 hod

– ½ hodinová prestávka na odpočinok a stravovanie po 4 odpracovaných hodinách v čase medzi 11,00 – 12,30 hod.

Vedúca zdravotního úseku – pružný pracovný mesačný čas

čas

- jednozmenný pracovný rozvrh 37,5 hod.
- základný pracovný čas 8,00 – 13,00 hod.
- voliteľný pracovný čas 6,00 hod – 8,00 hod , 13,00 hod – 16,00 hod
- ½ hodinová prestávka na odpočinok a stravovanie po 4 odpracovaných hodinách v čase medzi 11,00 – 12,30 hod.

Vedúca ekonomického úseku- pružný pracovný mesačný čas

- jednozmenný prac. rozvrh 37,5 hod.
- základný pracovný čas 8,00 – 13,00 hod.
- voliteľný pracovný čas 6,00 hod – 8,00 hod , 13,00 hod – 16,00 hod.
- ½ hodinová prestávka na odpočinok a stravovanie po 4 odpracovaných hodinách v čase medzi 11,00 – 12,30 hod.

Vedúca sociálneho úseku- pružný pracovný mesačný čas

- jednozmenný prac. rozvrh 37,5 hod.
- základný pracovný čas 8,00 – 13,00 hod.
- voliteľný pracovný čas 6,00 hod – 8,00 hod , 13,00 hod – 16,00 hod
- ½ hodinová prestávka na odpočinok a stravovanie po 4 odpracovaných hodinách v čase medzi 11,00 – 12,30 hod.

Hospodárka – pružný pracovný mesačný čas

- jednozmenný pracovný rozvrh 37,5 hod.
- základný pracovný čas 8,00 – 13,00 hod.
- voliteľný pracovný čas 6,00 hod – 8,00 hod , 13,00 hod – 16,00 hod.
- ½ hodinová prestávka na odpočinok a stravovanie po 4 odpracovaných hodinách v čase medzi 11,00 – 12,30 hod.

Pracovníčky na soc. úseku –pružný pracovný mesačný čas

- jednozmenný pracovný rozvrh 37,5 hod.
- základný pracovný čas 8,00 – 13,00 hod.
- voliteľný pracovný čas 6,00 hod – 8,00 hod , 13,00 hod – 16,00 hod
- ½ hodinová prestávka na odpočinok a stravovanie po 4 odpracovaných hodinách v čase medzi 11,00 – 12,30 hod.

vodič – údržbár – pružný pracovný mesačný čas

- jednozmenný pracovný rozvrh 37,5 hod.
- základný pracovný čas 8,00 – 13,00 hod.
- voliteľný pracovný čas 6,00 hod – 8,00 hod , 13,00 hod – 16,00 hod.
- ½ hodinová prestávka na odpočinok a stravovanie po 4 odpracovaných hodinách v čase medzi 11,00 – 12,30 hod.

upratovačka , pracovníčka v práčovni

- jednozmenný pracovný rozvrh 37,5 hod.
- základný pracovný čas 6,00 – 14,00 hod.
- prestávka na odpočinok a stravovanie ½ hod. medzi 10,30 – 11,30 hod.

Zamestnanci zdravotníckeho úseku :***Zdravotná sestra, zdravotnícky asistent***

- nepretržitý pracovný rozvrh – 35,0 hod.
- denná zmena – 7,00 – 19,00 hod.
- prestávka na odpočinok a stravovanie ½ hod. medzi 11,30 – 12,00 hod.
- nočná zmena – 19,00 – 7,00 hod.
- prestávka na odpočinok a stravovanie ½ hod. medzi 0,30 – 01,00 hod

Opatrovateľka / opatrovateľ

- nepretržitý pracovný rozvrh – 35,0 hod.
- denná zmena – 7,00 – 19,00 hod.
- prestávka na odpočinok a stravovanie ½ hod. medzi 11,30 – 12,00 hod.
- nočná zmena – 19,00 – 7,00 hod.
- prestávka na odpočinok a stravovanie ½ hod. medzi 0,30 – 01,00 hod

Zamestnanci stravovacej prevádzky :***Kuchárka*** – dvojzmenný pracovný rozvrh 36,25 hod.

- dopoludňajšia zmena – 6,00 – 14,15 hod.
- prestávka na odpočinok a stravovanie ½ hod. medzi 11,00 – 11,30 hod.
- odpoledňajšia zmena – 11,00 – 18,15 hod.
- prestávka na odpočinok a stravovanie ½ hod. medzi 16,00 – 16,30 hod

Spoločné a záverečné ustanovenia

Tento Dodatok č.1 bol prerokovaný so zástupcami zamestnancov – Základnou organizáciou odborového zväzu pracovníkov zdravotníctva a sociálnych služieb pri „HARMÓNIA“, ZSS Horné Štitáre v zastúpení Bc. Miroslavou Bečkovou, predsedníčkou ZOO

2. Vedúci zamestnanci zodpovedajú za to, že s týmto dodatkom budú riadne oboznámení všetci zamestnanci ZSS.

3. Tento dodatok k pracovnému poriadku nadobúda účinnosť dňom 1.7.2022

4. Originál dodatku č.1 je založený u riaditeľa/ky ZSS. Elektronicky e-mailom zaslaný dodatok vedúcim zamestnancom úsekov v zmysle platnej organizačnej štruktúry.

V Horných Štitároch, 29.6.2022


Mgr. Janka Krahulíková
riaditeľka „HARMÓNIA“, ZSS

Príloha: prezenčná listina zamestnancov